

## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТУДЕНТСЬКЕ НАУКОВЕ ТОВАРИСТВО БУКОВИНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**1.1. Студентське наукове товариство (СНТ) Буковинського державного медичного університету (БДМУ) є самостійним, неприбутковим, добровільним об'єднанням студентів Університету, які цікавляться науковими проблемами медицини та мають здібності до творчої, організаційної та науково-дослідної роботи, створеним з метою захисту прав та інтересів молодих науковців щодо питань наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій та обміну знаннями.**

**1.2. СНТ здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про об'єднання громадян», нормативними документами Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України, відповідно до Статуту Університету та на підставі цього Положення.**

**1.3. СНТ у своїй роботі керується принципами свободи наукової творчості, добровільності, гласності, рівноправності та колегіальності для розвитку науково-дослідницької діяльності студентів, забезпечення органічного зв'язку навчання та наукових досліджень, накопичення і примноження наукового потенціалу Університету та виховання майбутніх науково-педагогічних кадрів.**

#### **1.4. Назва Товариства**

**1.4.1. Українською мовою:** Студентське наукове товариство Буковинського державного медичного університету; скорочено: СНТ БДМУ.

**1.4.2. Англійською мовою:** Students' Scientific Society of Bukovinian State Medical University; скорочено: SSS of BSMU.

**1.5. СНТ функціонує без державної реєстрації, не набуває прав юридичної особи та не може вступати від свого імені в цивільні правовідносини.**

**1.6. СНТ працює у тісному взаємозв'язку з адміністрацією, всіма структурними підрозділами та громадськими організаціями БДМУ.**

**1.7. СНТ має свою емблему та реквізити, необхідні для здійснення всіх видів діяльності згідно з даним Положенням. Зразки звітно-облікової документації та інших реквізитів затверджуються проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків БДМУ.**

## **2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ СНТ**

**2.1. Метою діяльності СНТ** є захист прав та інтересів студентів щодо питань наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій та обміну знаннями, консолідація та всебічне сприяння науковій, винахідницькій та іншій творчій діяльності студентів Університету.

### **2.2. Завдання СНТ:**

- заохочення та підтримка самостійної науково-дослідної роботи студентів;
- сприяння формуванню умов для розкриття наукового та творчого потенціалу студентів Університету;
- підтримка талановитих дослідників серед студентів університету, надання їм усебічної інформаційної допомоги;
- розвиток міжвузівської та міжнародної співпраці молодих науковців;
- організація участі студентів у дослідницьких проєктах, наукових грантах, школах, конкурсах, проблемних семінарах, програмах, стажуваннях;
- представлення інтересів студентів перед адміністрацією Університету та іншими організаціями з питань наукової роботи та розвитку академічної кар'єри;
- взаємодія з Національною академією наук України та національними галузевими академіями наук, науковими та науково-дослідними установами;
- сприяння формуванню цілісної особистості дослідника, сучасного вченого з широким демократичним світоглядом.

### **2.3. Напрями діяльності СНТ:**

- організація роботи студентів у наукових осередках Університету;
- інформування про наукові програми, проєкти, форуми та інші заходи, що проводяться науковими установами України і зарубіжжя, підтримка участів них студентів БДМУ;
- організація участі студентів у конкурсах на здобуття державних премій, стипендій, грантів та інших заохочувальних заходах для стимулювання наукових досліджень;
- організація та проведення щорічного Міжнародного медико-фармацевтичного наукового форуму студентів і молодих учених на базі БДМУ;
- участь у організації та проведенні наукових і науково-практичних форумів на базі Університету, лекцій і наукових читань відомих учених з актуальних проблем медицини та фармації;
- видання збірок наукових праць студентів та інших науково-інформаційних матеріалів;

- встановлення між студентською молоддю міжнародних зв'язків, налагодження співпраці з навчальними і науково-дослідними установами, громадськими, державними організаціями України та зарубіжжя;
- надання Вченій раді, ректорату та структурним підрозділам Університету пропозицій з розвитку та вдосконалення дослідницької і творчої діяльності студентів-науковців.

### 3. СТРУКТУРА ТА КЕРІВНИЦТВО СНТ

3.1. Структурним підрозділом СНТ є студентський науковий гурток кафедри університету (СНГ, далі – Гурток);

3.2. Керівним органом СНТ є Рада СНТ (далі – Рада), до якої входять:

- голова Ради СНТ;
- заступник голови;
- секретар;
- координатори секторів з основних напрямів роботи СНТ.

#### 3.3. Рада СНТ.

3.3.1. Рада є керівним та виконавчим органом СНТ. Структуру Ради СНТ визначає голова Ради за погодженням з науковим керівником СНТ і членами Ради СНТ.

3.3.2. Рада в межах своєї компетенції функціонує як дорадчий орган при ректораті Університету.

3.3.3. Членами Ради можуть бути члени СНТ, які активно займаються науковою роботою у Гуртках, мають щонайменше 1 друковану працю, середній бал успішності за час навчання в Університеті не нижче, ніж «добре» за державною шкалою оцінювання, беруть активну участь у діяльності СНТ.

3.3.4. Рада уповноважена приймати рішення простою більшістю голосів, за наявності не менше 2/3 від загальної кількості членів Ради. При рівності голосів вирішальним є голос голови Ради.

3.3.5. У виняткових випадках, за відсутності можливості термінового скликання Ради, рішення приймають голова Ради та науковий керівник СНТ.

#### 3.3.6. Функції Ради:

- керівництво роботою СНТ;
- проведення зборів зі старостами Гуртків, Радою молодих учених;
- організація та проведення наукових форумів, конкурсів та інших заходів, передбачених планом роботи СНТ;

- висунення кандидатур для участі у конкурсах на здобуття премій, іменних стипендій, відзнак Кабінету Міністрів, Академій наук України для молодих науковців, грантів тощо;
- співробітництво з громадськими і науковими об'єднаннями та установами для виконання завдань СНТ згідно цього Положення;
- рекомендація членів СНТ на наукову роботу після закінчення Університету;
- висвітлення роботи та популяризація СНТ БДМУ в засобах масової інформації.

3.3.7. Рада має право:

- визначати відповідно до цілей та завдань цього Положення основні напрями діяльності СНТ;
- ухвалювати резолюції, звернення та інші необхідні для діяльності СНТ документи;
- приймати обґрунтовані рішення про прийом до Ради асоційованих членів та виключення членів з Ради.

3.3.8. Рішення, ухвалені на засіданнях Ради, оформляються у вигляді протоколів.

3.3.9. Чергові засідання Ради відбуваються не рідше 1 разу на місяць. Позачергові засідання скликаються за вимогою наукового керівника СНТ, голови Ради або не менше, як 2/3 членів Ради.

3.3.10. Засідання Ради є відкритими для всіх членів СНТ та представників адміністрації Університету.

3.3.11. Член Ради може бути усунений від виконання своїх обов'язків у наступних випадках:

- за власним бажанням на підставі письмової заяви;
- рішенням Ради у разі порушення цього Положення або неналежного виконання доручень Ради;
- дій, що завдають шкоди СНТ та іміджу Університету;
- необґрунтованого пропуску понад трьох засідань Ради СНТ.

**3.4. Голова Ради СНТ.**

3.4.1. Голова Ради (далі – Голова) обирається з найбільш активних, авторитетних членів на засіданні Ради СНТ відкритим голосуванням простою більшістю голосів та погоджується проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків.

3.4.2. Голова Ради СНТ:

- презентує СНТ у стосунках з керівними органами Університету, державними та громадськими організаціями, науковими установами в Україні та за її межами;

- має право підпису документів, які стосуються роботи СНТ;
- виносить рішення разом з науковим керівником СНТ;
- здійснює облік діяльності СНТ та виконання рішень Ради СНТ;
- головує на засіданнях Ради СНТ;
- звітує про роботу СНТ перед адміністрацією Університету;
- здійснює іншу діяльність у межах наданих йому повноважень.

**3.5. Заступник Голови** виконує обов'язки голови за його відсутності відповідно повноважень Голови згідно даного Положення.

**3.6. Секретар Ради СНТ:**

- здійснює оформлення та упорядкування обліково-звітної документації СНТ;
- є діловодом СНТ;
- засвідчує документи СНТ;
- забезпечує доведення ухвалених Радою рішень до безпосередніх виконавців;
- контролює регламент проведення засідань Ради СНТ та інших заходів.

**3.7. Координатор сектору Ради СНТ:**

- розробляє та здійснює заходи щодо удосконалення певного напрямку діяльності СНТ;
- визначає поточні завдання сектору та контролює їх виконання;
- забезпечує інформаційну підтримку відповідного напрямку діяльності;
- у межах наданих повноважень здійснює взаємодію СНТ з відповідними структурними підрозділами Університету;
- звітує перед Радою СНТ щодо виконаної роботи.

**3.8. Студентський науковий гурток кафедри університету:**

3.8.1. Є первинним структурним підрозділом СНТ, що об'єднує студентів, які виконують науково-дослідну роботу на даній кафедрі.

3.8.2. Загальне керівництво роботою Гуртка здійснює завідувач кафедри.

3.8.3. Поточну роботу Гуртка організовує та контролює куратор Гуртка з числа досвідчених науково-педагогічних співробітників кафедри.

3.8.4. Гурток кафедри проводить засідання не рідше одного разу на місяць.

3.8.5. Членом Гуртка кафедри може стати будь-який студент, який бажає поглибити знання з дисципліни та оволодіти навичками дослідницької діяльності.

**3.8.6. Основні завдання Гуртка:**

- організація науково-дослідної роботи студентів;
- поглиблене вивчення студентами наукових аспектів з навчальної дисципліни або галузі наук;

- оволодіння студентами принципами наукових досліджень, методологією наукового пошуку, розвиток творчої роботи молодих науковців.

#### 3.8.7. Член Гуртка має право:

- виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом науково-педагогічного співробітника кафедри;
- бути присутнім та доповідати на засіданнях Гуртка;
- представляти результати досліджень на наукових форумах в Україні та за кордоном;
- брати участь у конкурсах студентських наукових робіт та конкурсах на здобуття відзнак для молодих науковців;
- поєднувати роботу в декількох Гуртках кафедр Університету.

3.8.8. Організаційна робота Гуртка здійснюється старостою та секретарем, які обираються відкритим голосуванням на засіданні і затверджуються куратором Гуртка. Умови та процедура обрання визначається кафедрою та членами Гуртка.

#### 3.8.9. Обов'язки старости Гуртка:

- складання разом з куратором планів і звітів про роботу Гуртка та своєчасне подання їх до Ради СНТ;
- сприяння виконанню плану наукових досліджень членами Гуртка;
- залучення членів Гуртка до активної участі у заходах, організованих Радою СНТ та Радою молодих учених БДМУ;
- представлення інтересів Гуртка у Раді СНТ;
- висвітлення роботи Гуртка на Інтернет-сайті СНТ, сайті Університету та інших інформаційних ресурсах.

#### 3.8.10. Обов'язки секретаря Гуртка:

- здійснює оформлення обліково-звітної документації Гуртка;
- засвідчує протоколи засідань Гуртка.

**3.9. Керівництво, координацію діяльності СНТ і його взаємодію з Радою молодих учених та адміністрацією Університету здійснює науковий керівник Студентського наукового товариства БДМУ, який призначається з активу Ради молодих вчених з числа науково-педагогічних працівників за поданням проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків та затверджується наказом ректора Університету.**

## 4. ЧЛЕНСТВО В СНТ

**4.1. Членом СНТ** може стати студент Університету з моменту вступу до моменту закінчення Університету, який визнає дане Положення, активно бере участь у науковій діяльності, має середній бал успішності не менше,

— 7 — *дог. 2 80 мак. 2074*

ніж «добре» згідно з державною системою оцінювання за період навчання в Університеті.

**4.2. Членство в СНТ припиняється у випадку:**

- виходу з СНТ за власним бажанням;
- порушення цього Положення;
- закінчення навчання в Університеті;
- дій, що завдають шкоди СНТ та іміджу Університету.

**4.3. Рішення про припинення членства в СНТ** приймається Радою СНТ простою більшістю голосів.

**4.4. Без дозволу Ради або Голови** члени СНТ не уповноважені представляти СНТ на будь-якому рівні, укласти угоди від імені СНТ.

**4.5. Почесне членство в СНТ** існує з метою відзначення наукових досягнень членів СНТ, які вибувають з нього у зв'язку із закінченням навчання в Університеті. Почесний член має право голосу на засіданнях Ради СНТ.

## **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СНТ**

**5.1. Члени СНТ мають право:**

- брати участь у роботі заходів, які проводять СНТ та Рада молодих учених Університету;
- обговорювати питання діяльності СНТ та вносити пропозиції щодо вдосконалення його роботи;
- публікувати результати власних наукових досліджень у друкованих виданнях;
- бути обраними до Ради СНТ;
- отримувати методичну та інформаційну допомогу від Ради СНТ;
- бути рекомендованими на наукову роботу;
- на участь у конкурсах на здобуття премій, стипендій, державних нагород та інших відзнак відповідно до чинного законодавства та Статуту Університету;
- на представництво інтересів СНТ в керівних органах Університету.

**5.2. Члени СНТ зобов'язані:**

- дотримуватися цього Положення;
- брати участь в роботі СНТ, заходах, організованих Радою СНТ та Радою молодих учених Університету;
- проводити науково-дослідну роботу, брати участь у наукових форумах в Україні та за кордоном;

- презентувати результати власних наукових досліджень у друкованих виданнях;
- виконувати рішення Ради СНТ та адміністрації Університету;
- звітувати про виконану наукову та організаційну роботу на вимогу Ради СНТ;
- популяризувати діяльність СНТ, сприяти зростанню авторитету СНТ та Університету в Україні і за кордоном.

## **6. СПІВПРАЦЯ З ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ**

**6.1. СНТ підтримує зв'язки з Радою молодих учених, науковим відділом, адміністрацією та органами студентського самоврядування Університету.**

**6.2. СНТ може виконувати спільні проекти відповідно до напрямів діяльності, визначених цим Положенням, та співпрацювати з ними.**

## **7. ДРУКОВАНІ ВИДАННЯ СНТ**

**7.1. Друкованими виданнями СНТ є:** журнали та збірки матеріалів науково-практичних форумів студентів та молодих учених.

**7.2. Рішення щодо публікацій** друкованих видань приймається Радою СНТ за погодженням з куратором СНТ і Ради молодих учених та проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків.

## **8. ФІНАНСУВАННЯ СНТ**

**8.1. Фінансовою основою діяльності СНТ є кошти, визначені Вченою радою Університету.**

## **9. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СНТ**

**9.1. Для забезпечення діяльності СНТ** Університет виділяє СНТ приміщення, оргтехніку та витратні матеріали, створює належні умови для його ефективної діяльності (за наявності коштів).

**9.2. Всі структурні підрозділи** Університету всебічно сприяють інформаційному забезпеченню та діяльності СНТ відповідно до цього Положення.

## **10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СНТ**

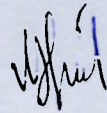
**10.1. Діяльність СНТ може бути припинена** наказом ректора Університету.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО СНТ**

11.1. Зміни та доповнення до Положення про СНТ вносяться наказом ректора Університету.

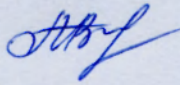
«ПОГОДЖЕНО»

Проректор закладу вищої освіти  
науково-педагогічної роботи та  
міжнародних зв'язків,  
професор



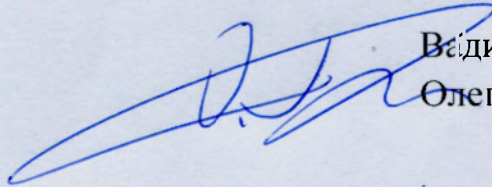
Мар'яна ГРИЦЮК

Науковий керівник Студентського  
наукового товариства БДМУ,  
доцент



Анастасія КОТЕЛЬБАН

Юрисконсульт



Вадим СЕМКІВ

Олег БОДНАР